



Республика Дагестан

Дербентский Район

с. Татляр

МБОУ «Татлярская средняя общеобразовательная школа»

№ 70

07.02.2025г.

Тел. 89654851366

E-mail:mbou_tatlar@e-dagx.ru

« Об организации и проведении дополнительных каникул в 1 классе »

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, уставом МБОУ «Татлярская СОШ», календарным учебным графиком начального общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить обучающимся 1 класса дополнительные каникулы в количестве 9 календарных дней с 15.02.2025 по 24.02.2025 включительно.
2. Ашурбековой Г.А., заместителю директора по воспитательной работе (ВР):
 - 2.1. ознакомить обучающихся 1 класса и их родителей (законных представителей) с планом воспитательных мероприятий, графиком кружков, секций, внеурочной деятельности, которые будут реализованы в период дополнительных каникул;
 - 2.2. своевременно освещать ход воспитательных мероприятий через официальный сайт образовательной организации.
3. Классному руководителю 1 класса:
 - 3.1. довести информацию о сроках дополнительных каникул до родителей (законных представителей) обучающихся;
 - 3.2. провести воспитательное мероприятие по безопасному поведению на дорогах и в общественных местах.
4. Мамедовой Б.Д., техническому специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте МБОУ «Татлярская СОШ», разместить данный приказ в течение трех рабочих дней со дня издания.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:

Н.Ф.Гаджиева

(Ф.И.О.)

(подпись)

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по ВР

(должность)

Учитель начальных классов

(должность)

Технический специалист

(должность)



Ашурбекова Г.А.

(Ф.И.О.)

(подпись)

07.02.2025г

Ахмедова З.Д.

(Ф.И.О.)

(подпись)

07.02.2025г

Мамедова Б.Д.

(Ф.И.О.)

(подпись)

07.02.2025г

(дата)