

Республика Дагестан
Дербентский Район
МБОУ «Татлярская средняя общеобразовательная школа»

с. Татляр

№ 69

20.01.2025г.

Тел. 89654851366

E-mail: tatlyar.shkola@yandex.ru

Приказ
«О проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-1472/22. ОТ 26.12.2022г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2020 году на территории Республики Дагестан» и приказом Управления образования администрации МР «Дербентский район» № 1 от 09.01.23г. «О проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое устное собеседование (далее ИС) по учебному предмету «русский язык» для обучающихся 9 класса 12 февраля и в дополнительные сроки (12 марта и 21 апреля) 2025 года.
2. Установить:
 - 2.1. Время начала проведения ИС - 09.00 часов;
 - 2.2. Место проведения ИС - кабинеты № 20, 21 .
 - 2.3. Место ожидания – кабинет – №19 .
3. Зам. директора школы Мирзоевой Инаре Джабраиловне, до проведения ИС:
 - провести разъяснительную работу с обучающимися 9 класса и их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ИС под роспись;
 - проконтролировать подготовку кабинетов к ИС;
 - провести инструктаж с обучающимися 9 класса по правилам проведения ИС;
 - провести инструктаж с педагогами, задействованными в ИС, по правилам проведения собеседования, по правилам заполнения бланков и протоколов.
4. Назначить педагогов, задействованных в проведении ИС:
 - **ответственного организатора** в ОУ, обеспечивающего подготовку и проведение ИС – зам. директора школы по УВР Мирзоева И.Д;
 - **организаторов вне аудитории**, обеспечивающих передвижение обучающихся и соблюдение порядка тишины в коридоре – учителей:
 1. Ахмедова А. Б- кабинет № 20
 2. Исаева С. И. - кабинет № 21
 - **экзаменаторов-собеседников**, которые проводят собеседование с обучающимися по выбранной теме, а также обеспечивающих проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующих время начала и время
 1. Ашурова Алида Мирзаевна – преподаватель математики , кабинет № 20
 2. Зейнитдинова Арзу Амирбековна – преподаватель англ. языка , кабинет № 21

- **технических специалистов**, осуществляющих аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником – учителей:

1. Мамедова Бибиханум Демировна - кабинет №20

2. Зейнитдинова Гюнель Махачевна- кабинет №21

-**экспертов**, оценивающих качество речи участника, учителей:

1. Оруджова Барият Садруддиновна - кабинет №20 – учитель русского языка и литературы.

2.-Сейидова Фируза Шихшабековна - кабинет №21 – учитель русского языка и литературы.


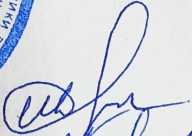
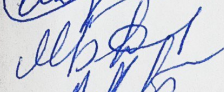
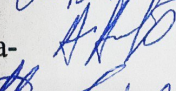
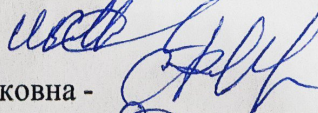
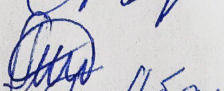
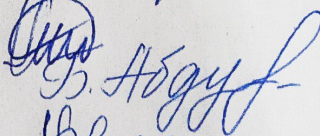
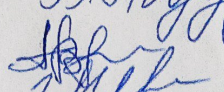
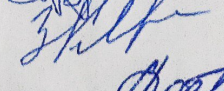
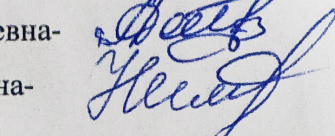
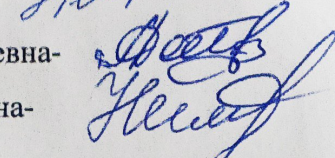
Довести результаты ИС до обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей).

Ответственность возложить на Исмаилову Н.Н. - классного руководителя 9 класса и зам.директора по ВР Ашурбекову Г.А.

5. Зам. директора по УВР Мирзоевой И. Д. передать материалы ИС в МКУ «Управление образования Дербентского района» 13 февраля 2025года.
6. Разместить на официальном сайте школы в сети «Интернет» информацию о проведении ИС.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:  **Н.Ф. Гаджиева./**

С приказом ознакомлены:

- 
- 1 Мирзоева Инара Джабраиловна - 
 - 2 Мамедова Бибиханум Демировна - 
 3. Ахмедова Айнаханум Бегахмедовна- 
 4. Исаева Севиндж Исаевна - 
 5. Сейидова Фируза Шихшабековна - 
 6. Ашурова Алида Мирзаевна - 
 7. Оруджева Барият Садруддиновна- 
 - 8.Зейнитдинова Арзу Амирбековна- 
 - 9.Зейнитдинова Гюнель Махачевна- 
 10. Ашурбекова Гюльнара Аслангереевна- 
 11. Исмаилова Назакет Нажмутдиновна- 