



Республика Дагестан
Дербентский Район
с. Татляр

МБОУ «Татлярская средняя общеобразовательная школа»

№ 79/1.

29.08.2024 г

Тел. 89654851366

mail: tatlyar.shkola@yandex.ru

ПРИКАЗ

Об ответственном в МБОУ «Татлярская СОШ» по противодействию коррупции

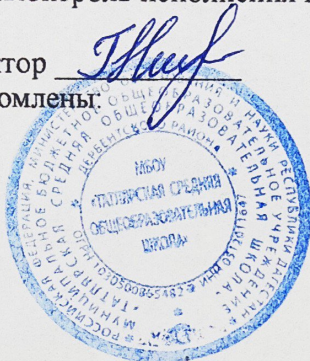
В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования за счёт снижения рисков проявления коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по УВР Мирзоеву И.Д. ответственной за противодействие коррупции в МБОУ «Татлярская СОШ»
2. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБОУ «Татлярская СОШ»
3. Утвердить состав комиссии (Приложение №1).
4. Утвердить Положение о комиссии (Приложение №2).
5. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в . (Приложение №3).
6. Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 4).
7. Определить направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (Приложение № 5).
8. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения. (Приложение № 6).
9. Утвердить Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ «Татлярская СОШ» . (Приложение №7).
10. Утвердить Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов (Приложение №8) и Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении. (Приложения №9).
11. Назначить секретаря МБОУ «Татлярская СОШ»
5. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МБОУ «Татлярская СОШ»
12. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Татлярская СОШ»

- возлагаю на себя.
7. 13. Секретарю Агаевой Т.М. довести настоящий приказ до сотрудников МБОУ «Татлярская СОШ»
под роспись.
8. 14. Секретарю МБОУ «Татлярская СОШ»
9. . при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МБОУ «Татлярская СОШ»
под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.
15. Заместителю директора по УВР Мирзоевой И.Д. разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.
16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
Ознакомлены:



Гаджиеву Н.Ф.

Приложение №4
Утверждено
Приказом № 79/11

Перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. Директор; | <i>Гаджиева Н.Ф.</i> |
| 2. Заместители директора по УВР; | <i>Мирзоева И.Д.</i> |
| 3. Заведующий структурным подразделением; | |
| 4. Заведующий хозяйством; | <i>Мусаяв К.Р.</i> |
| 5. Главный бухгалтер; | |
| 6. Педагог-организатор; | <i>Амурсбекова Г.А.</i> |
| 7. Библиотекарь; | <i>Накахова С.А.</i> |
| 8. Учитель; | <i>Исламова Н.Н.</i> |
| 9. Воспитатель. | <i>Магомедова Ф.М.</i> |